

**DOMANDA DI OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO  
ai sensi dell'art. 26 del Regolamento Comunale del canone unico patrimoniale**

\_l\_ sottoscritt \_\_\_\_\_ nat a \_\_\_\_\_ Prov. ( \_\_\_\_\_ )  
il \_\_\_\_\_ (per le Società: rappresentante legale della \_\_\_\_\_ )  
residente in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Comune di \_\_\_\_\_ (Prov.  
\_\_\_\_), CF \_\_\_\_\_

**RIVOLGE DOMANDA**

Di autorizzazione per l'occupazione temporanea di suolo pubblico, precisando quanto segue:

- a) Ubicazione dell'area di cui è richiesta l'autorizzazione: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- b) Superficie occupata: mq. \_\_\_\_\_ (l. ml \_\_\_\_\_ x p. ml. \_\_\_\_\_);
- c) Decorrenza e durata dell'occupazione: dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ per giorni totali n° \_\_\_\_\_;
- d) Oggetto dell'occupazione e descrizione dei lavori od opere che la rendono necessaria:

\_\_\_\_\_

Documenti allegati: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_l\_ sottoscritt dichiara di obbligarsi ad osservare le disposizioni contenute nel vigente regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di esposizione pubblicitaria e di occupazione del suolo pubblico, le eventuali prescrizioni imposte nell'autorizzazione richiesta, nonché ogni altra norma legislativa e regolamentare che disciplina la materia.

**Alla richiesta vanno allegati i seguenti documenti:**

- copia documento d'identità del richiedente;
- n. 2 marche da bollo ( n. 1 per la richiesta e n.1 per l'autorizzazione);
- ricevuta del versamento pagoPa (€ 0,60 al m<sup>2</sup>)

**Ai sensi del D. Lgs n° 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679, autorizza la raccolta e trattamento dei presenti dati, per il procedimento in corso.**

Località \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Firma del richiedente

\_\_\_\_\_