



COMUNE DI SAN NICOLO' GERREI

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

Servizio Amministrativo-Sociale

C O P I A

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 266
del 15/05/2025
del registro generale

OGGETTO: Indizione manifestazione di interesse rivolta alle Associazioni culturali e sociali presenti nel territorio, al fine della concessione di contributi straordinari e ordinari a favore di Associazioni operanti nel Comune di San Nicolò Gerrei in ambito in ambito sociale, culturale, storico, tradizionale, turistico, di sviluppo economico e progresso sociale della comunità.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Stefano Soro

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

N° 133 del 15/05/2025 del registro del Servizio Amministrativo-Sociale

☒ - Atto privo di rilevanza contabile

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE:

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 05.03.2025, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione semplificato (DUPS) 2025/2027;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 05.03.2025, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 30.04.2025, con la quale venivano approvati gli indirizzi per il Responsabile del Servizio amministrativo sociale;

VISTO il Decreto Sindacale n.7 del 13.10.2021, con la quale è stato nominato il Responsabile del servizio Amministrativo – sociale;

RICHIAMATO l'art. 12 della L.241/1990, la quale narra che l'attribuzione di vantaggi economici, a soggetti pubblici e privati devono essere predeterminati dall'Amministrazione procedente, nel rispetto delle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri delle modalità a cui le amministrazioni devono attenersi;

VISTO il Regolamento Comunale per la disciplina dei criteri e delle modalità per la concessione, di sovvenzioni, contributi, ausili finanziari comunque denominati e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone, ed enti pubblici e privati, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 28.11.2014;

VISTA l'urgenza di provvedere ad individuare le Associazioni culturali e sociali presenti sul territorio, al fine della concessione di contributi straordinari e ordinari a favore di associazioni operanti nel Comune di San Nicolò Gerrei in ambito sociale, culturale, storico, tradizionale, turistico, di sviluppo economico e progresso sociale della comunità.

DATO ATTO che l'urgenza di poter erogare il contributo per la realizzazione di manifestazioni imminenti, non consente di rispettare il termine dei 15 giorni previsto dal regolamento, i quali dovranno essere ridotti a dieci;

VISTO l'avviso di manifestazione di interesse all'uopo predisposto, all'interno del quale è previsto il termine delle ore 23:59 del giorno 25 maggio 2025, quale termine ultimo per la presentazione delle istanze;

VISTO il modulo di domanda allegato (Modello A) che dovrà essere compilato dalle Associazioni interessate;

RITENUTO di dover procedere alla indizione della manifestazione di interesse e all'approvazione dell'avviso e del modulo di domanda;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18.08.2000 n.267;
- il Dlgs 118/2011;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

DI APPROVARE la premessa che diventa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

DI APPROVARE per le motivazioni di cui in premessa l'Avviso di Manifestazione di interesse a favore delle Associazioni culturali e sociali presenti sul territorio, al fine della concessione di contributi straordinari e ordinari a favore di associazioni operanti nel Comune di San Nicolò Gerrei in ambito sociale, culturale, storico, tradizionale, turistico, di sviluppo economico e progresso sociale della comunità e il modulo di domanda (Allegato A);

DI PUBBLICARE per le ragioni di urgenza, indicate in premessa, l'avviso all'albo pretorio

dell'Ente e sul sito online per n. 10 giorni e per il periodo dal 15.05.2025 al 25.05.2025;

DI DARE ATTO che il termine per la presentazione delle domande è stabilito alle ore 23:59 del giorno 25.05.2025;

DI DARE atto che la presente non comporta alcuna spesa;

DI PUBBLICARE il presente atto nell'albo pretorio online del sito istituzionale dell'Ente;

Il Responsabile del servizio

Stefano Soro

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal giorno 15/05/2025 al 30/05/2025 ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30 – comma 1, della L.R. n. 38/1994 e ss.mm.ii..

F.to

Visto ai soli fini di presa visione, conoscenza e conformità agli indirizzi e intenti dell'ente ai sensi dell'art. 14 del regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi.

IL SINDACO

Stefano Soro

Copia ad uso amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line

Spett.le Comune di San Nicolò Gerrei
Piazza Salvatore Naitza n.8
09040 (SU)
sngerreiufficioprotocollo@pec.it

OGGETTO: Manifestazione di interesse rivolta alle Associazioni culturali e sociali presenti nel territorio al fine della concessione di contributi straordinari e ordinari a favore delle associazioni operanti nel Comune di San Nicolò Gerrei in ambito sociale, culturale, storico, tradizionale, turistico, di sviluppo economico e progresso sociale della comunità.

Il/la sottoscritto _____ nato /a _____ il _____
residente a _____ in Via _____ n. _____
in qualità di Legale rappresentante della _____,
con sede legale nel Comune di _____ Via _____
n. _____, tel. _____ cell. _____ PEC _____

Con riferimento alla concessione dei contributi straordinari o ordinari di cui all'oggetto per l'anno 2024.

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

A codesto servizio di poter beneficiare della sovvenzione:
(barrare la voce di proprio interesse)

☐ **STRAORDINARIA;**

☐ **ORDINARIA**

al fine di realizzare le seguenti attività per l'anno 2024:

A tal fine, sotto la sua personale responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni e altresì consapevole delle conseguenze previste dall'art. 75 del D.P.R. N.445/2000.

DICHIARA

Che l'Associazione opera nel campo
(barrare in corrispondenza della tipologia del soggetto interessato. È possibile barrare più di una opzione)

- ☐ Culturale
- ☐ Sociale
- ☐ Turistico
- ☐ Storico
- ☐ Turistico
- ☐ Di sviluppo economico e progresso sociale della comunità;

Che l'Associazione è stata costituita in data _____ ed è tutt'ora operativa;

Che le spese e le entrate per la realizzazione del programma richiesto sono così articolate:

(specificare le diverse tipologie di spesa e l'importo speso o da spendere per le diverse tipologie di spesa nonché le diverse tipologie di entrata e i relativi importi, inserendo righe se necessarie)

ENTRATE	SPESE

- Di non aver riportato condanne penali passate in giudicato e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- Di non avere procedimenti penali in corso;
- Di non trovarsi in stato di liquidazione o fallimento e di non avere presentato domanda di concordato;
- Che non sono presenti cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui al D.Lgs. n.231/2001;
- Che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 06.09.2011, n.159;

DICHIARA INOLTRE

Che i seguenti dati corrispondono a quelli del soggetto richiedente e nel dettaglio:

SEDE LEGALE sita _____

Via _____ Email _____

Pec _____ P.IVA _____

CODICE IBAN _____ su cui

accreditare la sovvenzione comunale straordinaria, intestato a

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) e della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali, si autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nella presente istanza di contributo.

Luogo e data _____

Il Legale Rappresentante

Allega la seguente documentazione richiesta dall'avviso per i contributi straordinari e ordinari:

Luogo e data _____

Il Legale rappresentante



COMUNE DI SAN NICOLÒ GERREI

PROVINCIA SUD SARDEGNA

Piazza Salvatore Naitza ~ 09040 – San Nicolò Gerrei (SU)

Centralino: (+39) 070 950026 – 950001 - Codice Fiscale: 80015950928 - Partita IVA: 00524000924

SERVIZIO AMMINISTRATIVO – SOCIALE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

RIVOLTA ALLE ASSOCIAZIONI CULTURALI E SOCIALI PRESENTI NEL TERRITORIO, AL FINE DELLA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI STRAORDINARI E ORDINARI A FAVORE DI ASSOCIAZIONI OPERANTI NEL COMUNE DI SAN NICOLÒ GERREI IN AMBITO SOCIALE, CULTURALE, STORICO, TRADIZIONALE, TURISTICO, DI SVILUPPO ECONOMICO E PROGRESSO SOCIALE DELLA COMUNITÀ'.

REQUISITI PER L'ASSEGNAZIONE

I destinatari del contributo straordinario sono le persone giuridiche pubbliche o private, le associazioni, i gruppi, i comitati, etc. non aventi personalità giuridica, che non abbiano finalità di lucro la cui attività, oggetto della sovvenzione abbia, per l'intera popolazione amministrata dell'Ente, rilevante importanza sociale.

I soggetti partecipanti devono essere già costituiti al momento della pubblicazione del presente bando ed essere attivi sul territorio con attività documentabili.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1.CONTRIBUTI STRAORDINARI:

Le domande per la concessione dei contributi straordinari devono essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'Associazione richiedente.

Le domande devono essere corredate da:

- a) Relazione illustrativa delle attività per le quali viene richiesta la sovvenzione e indicanti l'oggetto delle iniziative, il grado di coinvolgimento e/o di interesse dei cittadini, la spesa complessiva prevista e la somma da finanziare mediante intervento pubblico;
- b) l'indicazione degli altri soggetti cui sia stata fatta analoga richiesta;
- c) l'indicazione dell'entità dell'intervento richiesto;
- d) l'indicazione del possesso dei requisiti richiesti e del ricorrere delle condizioni di legge e di regolamento.

Alla domanda devono essere allegati:

1. lo statuto e/o l'atto costitutivo della persona giuridica, associazione, fondazione, gruppo o comitato formalmente costituito, etc. in vigore;
2. l'elenco nominativo e le generalità dei componenti dell'organismo direttivo e di chi ne ha rappresentanze e delega;
3. gli eventuali provvedimenti di riconoscimento posseduti e le iscrizioni agli albi ed elenchi;
4. programma dettagliato dell'iniziativa con l'indicazione dell'epoca e del luogo di svolgimento, debitamente sottoscritto dal presidente e dal legale rappresentante;

La documentazione di cui ai punti 1,2,3 non dovrà essere prodotta dalle Associazioni già iscritte nel registro Comunale delle Associazioni.

2.CONTRIBUTI ORDINARI

Le domande devono essere corredate da:

- a) Relazione illustrativa delle attività per le quali viene richiesta la sovvenzione e indicanti l'oggetto delle iniziative, il grado di coinvolgimento e/o di interesse dei cittadini, la spesa complessiva prevista e la somma da finanziare mediante intervento pubblico;
- b) l'indicazione degli altri soggetti cui sia stata fatta analoga richiesta;
- c) l'indicazione dell'entità dell'intervento richiesto;
- d) l'indicazione del possesso dei requisiti richiesti e del ricorrere delle condizioni di legge e di regolamento;

Oltre alla documentazione prevista ai punti 1, 2, 3 valida anche per i contributi straordinari e che non dovrà essere prodotta dalle Associazioni già registrate, dovrà essere presentata la seguente documentazione:

- copia del bilancio preventivo dell'organismo richiedente riferito all'anno per il quale si richiede il beneficio, sottoscritto dal presidente o dal legale rappresentante e dall'organo di controllo (ove esistente);
- copia del programma delle attività da attuare a cura dell'organismo richiedente per l'anno in corso in cui si chiede il beneficio e copia della relazione dell'attività svolta nell'esercizio precedente;
- se approvato, copia del bilancio consuntivo dell'organismo richiedente riferito all'anno precedente a quello per cui si chiede il beneficio, sottoscritto dal presidente o dal legale rappresentante o dell'organo di controllo (ove esistente). Nella parte entrate del bilancio consuntivo dovranno distintamente evincersi le sovvenzioni ottenute dall'Amministrazione Comunale.

MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI

La manifestazione di interesse verrà pubblicata all'Albo pretorio dell'Ente e sul sito dell'Ente per il periodo dal 15.05.2025 al 25.05.2024.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in ogni parte, pena il rigetto della stessa. L'ammontare del contributo così come stabilito dalla delibera G.C. n.16 del 30.04.2025 è il seguente:

1) <u>CONTRIBUTI STRAORDINARI</u>	Contributo max	Di cui per iniziativa
a) Attività di promozione sociale, turistica, enogastronomica e culturale,	€ 65.000,00	€ 15.000,00
b) Gite turistiche e di animazione a favore degli anziani;	€ 9.000,00	€ 9.000,00
2) <u>CONTRIBUTI ORDINARI</u>		
Contributi per il funzionamento delle associazioni che sostengono la popolazione anziana, favorendo l'accesso alle strutture socio- sanitarie del territorio;	€ 5.000,00	Da ripartire alle associaz. con i requisiti che ne facciano domanda

Verificata la completezza e la regolarità della compilazione della domanda e dei relativi allegati presentati nei termini previsti dall'avviso, il responsabile del procedimento proporrà alla Giunta Comunale la erogazione del contributo straordinario sulla base dei criteri suesposti e sulla base delle somme presenti in bilancio.

Il Comune di San Nicolò Gerrei procederà d'Ufficio alla esclusione dall'assegnazione nei confronti dei richiedenti per i quali a seguito di verifica propedeutica alla stessa, venga rilevata la mancanza del possesso dei requisiti per l'assegnazione previsti dal presente avviso pubblico.

L'esito delle domande sarà pubblicato sul sito del Comune di San Nicolò Gerrei nel rispetto della vigente normativa per la tutela della privacy (Regolamento UE 679/2016), attraverso l'indicazione del numero di protocollo della domanda.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La manifestazione di interesse, **a pena di esclusione**, dovrà essere presentata **entro e non oltre le ore 23,59 del giorno 25 Maggio 2025** utilizzando la modulistica (Modello A) pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.sannicologerrei.ca.it in corrispondenza della sezione "Home page" e trasmessa nei seguenti modi:

- consegnata a mano all'Ufficio protocollo dell'Ente, firmata digitalmente o sottoscritta con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore;
- inoltrata per via telematica da una casella pec all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) sngerreiufficioprotocollo@pec.it

INFORMAZIONI, RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E CONTATTI

Le richieste di chiarimenti in merito al presente Avviso potranno essere inoltrate all'indirizzo di posta elettronica sngerreiufficioprotocollo@pec.it entro il 20.05.2025.

Il Responsabile del Servizio Stefano Soro.

San Nicolò Gerrei li, 15.05.2025

Il Responsabile del Servizio
Stefano Soro



Firmato digitalmente
da: SORO STEFANO
Firmato il 15/05/2025 14:00
Seriale Certificato: 972584
Valido dal 20/11/2024 al 20/11/2027
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA